



Střední odborné učiliště, Liběchov, Boží Voda 230
277 21 Liběchov č. p. 230, IČO: 00069540

Tel. 315 697 020; fax: 315 697272; e-mail: info@soulibechov.cz
www.soulibechov.cz

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY ZA ŠKOLNÍ ROK 2021/2022

Struktura vychází z § 10 odst. 3 a § 11 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním a vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a § 7 vyhlášky MŠMT č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy.

Výroční zpráva školy je současně zpracována v souladu se směrnicí Krajského úřadu Středočeského kraje č. 48 Zásady vztahů Středočeského kraje a jeho příspěvkových organizací.

1. Základní údaje o škole

1.1. Kontaktní údaje

- **Střední odborné učiliště, Liběchov, Boží Voda 230**
Právní forma: Příspěvková organizace
Zřizovatel: Středočeský kraj IČO: 70 891 0
IČO: 00 069 54
IZO ředitelství školy. 600 007 931
- **Kontakty:**
číslo telefonu: +42 315 697 020, faxu: +42 315 697 272,
e-mailová adresa: info@soulibechov.cz;
www stránky: soulibechov.cz
ředitel školy: Ing. Vít Faltejsek, telefon: +42 315 697 273;
statutární zástupce: Bc. Jana Rokošová Dis.
zástupce ředitele školy: Ing. Kristýna Fajglová
seznam členů školské rady: Mgr. Anna Šťastná - zástupce školy
Sandra Poláková - zástupce rodičů a žáků
Otakar Blažek - zástupce zřizovatele
- **Datum poslední změny zařazení do rejstříku škol a školských zařízení a uskutečněné změny za hodnocený školní rok.**
V uvedeném období k žádným změnám nedošlo.

1.2. Charakteristika školy

- **Vymezení hlavní a doplňkové činnosti školy.**
Hlavní účel a předmět činnosti školy je vymezen zákonem 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělání (školský zákon).
Doplňková činnost: Pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí, včetně lektorských činností.
Poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost.
Provozování kulturních, kulturně vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí.
Provozování autoškoly.
Koupě zboží za účelem jeho dalšího prodeje a prodej.
Ubytovací služby a hostinská činnost.
- **Vzdělávací program školy se řídí schválenými dokumenty jednotlivých učebních oborů schválených MŠMT. (bod 1.4 str. 1,2 VZ)**
- Základní cíle výchovně vzdělávacího procesu – stanovené zákony jsou plněny.
- Další informace o škole (vznik školy, specifika školy atd.)
Počátek činnosti školy je v roce 1953 – odtud je datován počátek zemědělského učňovského školství na liběchovské Boží Vodě.
Dnes je škola zaměřena především do oblasti vzdělávání žáků se středně těžkým mentálním postižením vzdělávaným ve třídách praktické školy. Žáků s lehkým mentálním postižením, kteří jsou zařazeni ve studijních oborech E a H.

2. Hlavní úkoly školního roku a jejich plnění

2.1. Vlastní úkoly související s plněním koncepčního záměru školy

Na školní hodnocení školní rok byly stanoveny následující úkoly:

- Realizace akcí obnova vybavení dílenského vybavení pro opravářské a zahradnické obory.
- Zabezpečení dostatečného vybavení školy pro žáky a zaměstnance pro případ distančního vzdělávání.
- Pokračování v obnově technického vybavení školy a zařízení učeben, pro zkvalitnění výuky žáků a zkvalitnění internetového připojení školy.
- Projednání použití FI – nákup vleku pro traktor autoškoly, portálového jeřábu do dílen školy, obnova vybavení kuchyně, obnova nábytku v kancelářích, kabinetech šatnách a , obnova povrchu hřiště školy.
- Zajištění kvalitní přípravy žáků třetích ročníků na závěrečné zkoušky.
- Kvalitní realizace doučování žáků školy v souladu s Národním plánem doučování.
- Zapojení školy do vybraných projektů MŠMT a čerpání možných dotací z těchto fondů.
- Zkvalitnění zabezpečení školy (kamerový a čipový systém).
- Aktivní spolupráce se školami regionu.

2.2. Naplňování cílů školního vzdělávacího programu

Záměrem odborného vzdělávání je připravit žáka, na úrovni odpovídajícím jeho vstupním učebním předpokladům a osobním schopnostem a v návaznosti na předchozí vzdělávání, na úspěšný, smysluplný a odpovědný osobní, občanský i pracovní život.

U oboru Zahradnické práce dochází k naplňování cílů ŠVP. Žáci provádějí jednoduché operace a práce při množení rostlin, výsadbě, ošetřování, hnojení, při ochraně proti škodlivým činitelům a při sklizni a expedici vypěstovaných produktů. Dále provádějí jednoduché operace při pěstování zahradnických plodin ve sklenicích i volné půdě, při zakládání a údržbě sadovnických úprav a zhotovují běžné vazačské výrobky.

U oboru Zahradník jsou naplňovány cíle ŠVP. Žáci určují základní sortiment zeleniny, ovoce, květin a okrasných dřevin, zhotovují floristické výrobky k různým příležitostem.

Žáci zvládají vysazovat a ošetřovat rostliny, zakládat a provádět údržbu zatravněných ploch. Zároveň pracují se zahradní technikou a mechanizací a provádějí její údržbu a seřizování.

U oboru Prodavač jsou naplňovány cíle ŠVP. Žáci prodávají zboží různého sortimentu, připravují a upravují zboží k prodeji, uplatňují přitom estetické hledisko. Vyhotovují a zpracovávají prodejní dokumentaci. Společensky vystupují a profesionálně jednájí se zákazníky. Žáci vedou agendu spojenou s prací na pokladně.

U oboru Stravovací a ubytovací služby jsou cíle ŠVP naplňovány. Žáci provádějí úklid a čištění zařízení a prostor pro výrobu pokrmů. Pomáhají při přípravě pokrmů a nápojů i jednoduchých moučníků. Žáci zvládají přípravu studených pokrmů. Pod dozorem používají technická zařízení v gastronomickém provozu.

U oboru Opravář zemědělských strojů dochází k naplňování cílů ŠVP. Žáci zde používají vhodné technologické postupy výroby a oprav. Pracují s ručním náradím, stroji a zařízeními a provádí veškeré operace potřebné k zhotovení daného výrobku nebo pro realizaci příslušné opravy. Žáci dodržují pracovní postupy a uvědomují si odpovědnost za výsledky své práce. Bezpečně seřizují a provádějí běžnou údržbu zařízení a zemědělských mechanizačních prostředků. Získávají odbornou připravenost k řízení motorových vozidel T, B a C. Žáci také zhotovují jednoduché strojní součásti a obnovují a udržují provozní spolehlivost strojů a zařízení. Žáci tohoto oboru získávají odbornou připravenost ke složení zkoušky před komisařem v rozsahu kurzů ZK 111 W 01 nebo ZK 135 W01, ZK 311 W01 a ZP 3118 W31.

U oboru Opravářské práce dochází také k plnění cílů ŠVP. Žáci pracují s technickou dokumentací, používají vhodné materiály pro strojírenskou výrobu a opravářskou činnost. Žáci provádějí běžnou údržbu zemědělských mechanizačních prostředků a udržují vybavení dílen. Získávají odbornou připravenost ke složení svářečské zkoušky před komisárem v rozsahu kurzu ZK 111 W01 nebo ZK 135W01.

Dále získávají odbornou způsobilost k řízení motorových vozidel skupiny T. Žáci stanovují příčinu běžné poruchy, provádějí opravy a zároveň přezkušují správné seřízení opraveného stroje. Provádějí demontáž a montáž základních strojních celků.

U oboru Praktická škola také dochází k naplňování cílů ŠVP. Ve vzdělávání je kladen důraz na vypěstování kladného vztahu k práci, na rozvoj komunikativních dovedností, základní orientaci v celospolečensky závažných problémech, výchovu ke zdravému životnímu stylu, dosažení maximální možné míry soběstačnosti. Každý žák zde dosahuje výsledků vzdělávání v míře, která odpovídá jeho individuálním možnostem a schopnostem.

2.3. Projektová činnost školy

Implementace Krajského akčního plánu II Středočeského kraj

- IKAP II Středočeského kraje– vybavení kovodílny
- IKAP II Středočeského kraje– vybavení ICT včetně virtuální reality a interaktivních tabulí a projektoru
- IKAP II Středočeského kraje- sada pro kreativitu

2.4. Spolupráce se sociálními partnery

Spolupráce školy se zřizovatelem, obcí, zaměstnavateli, úřady práce, odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů, sociálními partnery, a dalšími subjekty při plnění úkolů ve vzdělávání: provádíme v rámci Odborného výcviku, spolupráce s obcí je velmi dobrá, škola podílí na akcích pořádaných obcí Liběchov.

S městem Mělník škola spolupracuje na zabezpečení výzdoby při konání vinobraní v měsíci září a v prosinci při vánoční výzdobě náměstí.

Spolupráce s odborem školství středočeského kraje je na dobré úrovni. Velmi úzká spolupráce probíhá s Pedagogicko-psychologickou poradnou v Mělníku a Roudnici nad Labem, Úřadem práce tamtéž.

Škola má dobrou spolupráci i s Policií ČR a to jak s okresním ředitelstvím, tak obvodními odděleními Horní Počaply. Na velmi dobré úrovni je spolupráce s DD Liběchov a Dubá při začleňování žáků do školního procesu a v oblasti zásobování těchto institucí výpěstky ze školní zahrady.

3. Statistické údaje školního roku

3.1. Členění školy / školského zařízení

I. Školy – nejvyšší povolený počet žáků/studentů a naplněnost (k 30. 9. 2021)

Druh/typ školy	IZO	Nejvyšší povolený počet žáků/ stud.	Skutečný počet žáků/ stud. ¹	Počet žáků/ stud. v DFV ²	Přepočtený počet ped. prac.	Počet žáků/stud. na přep. počet ped. prac. v DFV
Střední škola	000	628	142	142	17,8	7,97

	069					
	540					

II. Školská zařízení – nejvyšší povolený počet žáků/studentů (strávníků, ubytovaných, klientů) a naplněnost (k 30. 9. 2021)

Školské zařízení	IZO	Nejvyšší povolený počet žáků/stud. (ubyt./stráv./klientů)	Skutečný počet žáků/stud. (ubyt./stráv./klientů)	Z toho cizích	Přepočtený počet pracovníků
Domov mládeže (Liběchov)	110 016 246	42	30		3
Školní jídelna	110 016 254	370	111		1,8

Střední odborné učiliště Liběchov má vlastní kuchyni, která zajišťuje celodenní stravování pro ubytované žáky a pracovníky školy. Škola umožňuje možnost výběru ze dvou jídel k obědu. V rámci praktického výcviku žáků v oborech stravovací a ubytovací služby a prodavač škola zabezpečuje provoz prodejního koutku, kde je zabezpečen prodej svačin a občerstvení pro žáky a zaměstnance školy.

V doplňkové činnosti proběhla výuka autoškoly skupina „B“ a „T“, pro 27 účastníků kterou zajišťovali dva pracovníci školy.

Škola provozuje jako doplňkovou činnost i ubytovací služby. K této činnosti využíváme prostory domova mládeže/internátu. Ve školním roce 2021/2022 jsme tuto službu z důvodu epidemiologické situace v ČR nabízeli pouze v omezeném rozsahu.

3.2. Obory vzdělání a údaje o žácích v nich

Změny ve skladbě oborů vzdělávání podle Klasifikace kmenových oborů vzdělání (nové obory, zrušené obory, dobíhající obory)

Vyučované obory ve školním roce 2020/21

66-51-H/01 Prodavač, vydané MŠMT 30. 7. 2007 č. j.: 12698/2007-23, ŠVP Prodavač–florista od 01. 09. 2009. počínaje prvním ročníkem.

41-55-H/01 Opravář zemědělských strojů, RVP vydané MŠMT 30. 7. 2007 č. j.: 12698/2007-23, ŠVP Opravář zemědělských strojů od 01. 09. 2009. počínaje prvním ročníkem.

41-55-E/01 Opravářské práce, RVP vyhlášeno MŠMT 29. 05. 2008 pod č. j.: 6907/2008-23, ŠVP Opravářské práce od 01. 09. 2010 počínaje prvním ročníkem.

41-52-E/01 Zahradnické práce, RVP vyhlášeno MŠMT 29. 05. 2008 pod č. j.: 6907/2008-23, ŠVP Zahradnické práce – Floristické práce od 01. 09. 2010 počínaje prvním ročníkem.

65-51-E/01 Stravovací a ubytovací služby, RVP vyhlášeno MŠMT 29. 05. 2008 pod č. j.: 6907/2008-23, ŠVP Stravovací a ubytovací služby (kuchařské práce) od 01. 09. 2010 počínaje prvním ročníkem.

78-62-C/02 Praktická škola dvouletá, dle RVP uvedeného v opatření MŠMT č. j.: 13155/2010-28, s platností od 1. 9. 2012, ŠVP Praktická škola dvouletá, počínaje prvním ročníkem.

41-52-H/01 Zahradník, vydané MŠMT 30. 7. 2007 č. j.: 12698/2007-23, ŠVP Zahradník od 01. 09. 2009. počínaje prvním ročníkem.

Zapsané obory ve školském rejstříku nevyučované v roce 2021/2022:

66-51-E/01 Prodavačské práce

23-51-H/01 Strojní mechanik

23-51-E/01 Strojírenské práce

I. Počet tříd a žáků SŠ v denní formě studia – podle oborů vzdělání (k 30. 9. 2021)

Kód a název oboru	Počet žáků	Počet tříd	Průměrný počet žáků/tř.
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s výučním listem			
41-52-H/01 Zahradník	9	0	0
66-51-H/01 Prodavač	29	2	10
66-51-E/01 Prodavačské práce	0	0	0
23-51-H/01 Strojní mechanik	0	0	0
23-51-E/01 Strojírenské práce	0	0	0
41-55-H/01 Opravář zemědělských strojů	38	2	11,3
41-52-E/01 Zahradnické práce	15	1	4
41-55-E/01 Opravářské práce	11	1	6,5
65-51-E/01 Stravovací a ubytovací služby	23	1	9
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání			
78-62-C/02 Praktická škola dvouletá	17	3	5
Celkem	142	10	13,5

V tabulce uvedené obory bez žáků – a) neotevřeny z důvodů malého zájmu uchazečů

Z vyučovaných oborů Prodavač, Zahradník, Opravář zemědělských strojů, Stravovací a ubytovací služby, Opravářské práce a Zahradnické práce v ročníku I.; II.; III. Jsou dvou i tři oborové třídy. Praktická škola dvouletá je třída jednooborová.

- Celkem během školního roku 2021/22 přišlo 16 žáků. Jednalo se o přestup z jiné střední školy, nástup po přerušení studia a dodatečného přijetí do prvního ročníku.
- Cizí státní příslušníci – na škole nestuduje cizí státní příslušník
- Celkem z jiných krajů dochází do školy 35 žáků v denním studiu.

3.3. Údaje o výsledcích ve vzdělávání

a. Prospěch a docházka žáků/studentů všech ročníků celkem (včetně závěrečných ročníků) – k 30. 6. 2022

Prospěch a docházka žáků všech ročníků	Počet žáků
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s výučním listem	
Žáci celkem	111
Prospěli s vyznamenáním	9
Prospěli	77
Neprospěli	25
- z toho opakující ročník	2
Průměrný prospěch žáků	2,470

Průměrný počet zameškaných hodin na žáka/ z toho neomluvených	154,72/31,17
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání	
Žáci celkem	17
Prospěli s vyznamenáním	11
Prospěli	2
Neprospěli	0
- z toho opakující ročník	0
Průměrný prospěch žáků	1,389
Průměrný počet zameškaných hodin na žáka/z toho neomluvených	158,94/0

- Počet žáků hodnocených slovně (podle typu školy): 0
- ve všech předmětech
- pouze ve vybraných předmětech
- Klasifikaci v náhradním termínu bude konat 23 žáků z důvodů neklasifikace a neprospěchu. Z toho 9x v I. ročnících, 11 x ve II. ročnících a 3 x ve III. Ročníku. Především se jedná o odborné a všeobecně vzdělávací předměty dle jednotlivých oborů.

b. Výsledky závěrečných zkoušek (bez opravných zkoušek): v řádném termínu 06. 2022

Kód a název oboru	Žáci/studenti konající zkoušky celkem	Prospěli s vyznamenáním	Prospěli	Neprospěli
Závěrečná zkouška (s výučním listem):				
1 66-51-H/01 Prodavač	5	1	4	0
2 41-55-H/01 Opravář zemědělských strojů	6	0	5	1
3 41-55-E/01 Opravářské práce	4	0	4	0
4 65-51-E/01 Stravovací ubytovací služby	3	0	3	0
5 41-52-E/01 Zahradnické práce-Floristické práce	5	0	3	0
6 47-62-C/02 Praktická škola dvouletá	5	5	0	0
Celkem	27	6	20	1

- Závěrečné zkoušky v 1. opravném termínu (09. 2022) absolvoval úspěšně jeden žák.

c. Hodnocení chování žáků

Chování žáků/studentů (k 30. 6. 2022)

Druh/typ školy	Hodnocení chování		
	velmi dobré	uspokojivé	neuspokojivé
SOU Liběchov	110	17	0

- Žádný žák nebyl vyloučen z kázeňských důvodů
- Ostatní výchovná opatření: Napomenutí třídního učitele 3x
Důtka tř. uč. 2x

Podmínečné propuštění 3x

Pochvala tř. uč. 19x

d. Výsledky žáků v soutěžích a přehlídkách

Žáci školy se účastní vědomostních, odborných, sportovních a dalších soutěžích, např. středoškolská odborná činnost, olympiády apod. (okresní, krajská, celostátní, mezinárodní kola) – účast na soutěži řidičů OŠ v Sušici – žáci SOU Liběchov obsadili nepostupová místa,

-účast žáku na soutěži v jízdě zručnosti prg. SOU Liběchov

-gastronomické soutěže – v rámci ČR

-účast žáků na výstavách oborů OZS, OP, pradavač, zahradník, SUS v rámci dnů otevřených dveří školy apod.

e. Absolventi a jejich další uplatnění

Přehled podaných přihlášek k dalšímu studiu – absolventi SŠ s dosaženým středním vzděláním s výučním listem

Počet absolventů celkem	Podali přihlášku do nástavbového studia	Podali přihlášku na jiný typ střední školy
27	2	0

Odchody žáků ze školy během školního roku – počet žáků, důvody.

Celkem 29 žáků ukončilo studium během školního roku. Z toho 21 žáků dle § 68 odst. 2 zákona 561/2004 Sb. a 8 žáků dle § 68 odst. 1 téhož zákona.

f. Nezaměstnaní absolventi škol podle statistického zjišťování úřadů práce (k 30. 4. 2022)

3.4.1.1 Kód a název oboru	Počet absolventů – škol. rok 2020/2021	3.4.1.1.1 Z nich počet nezaměstna ných 3.4.1.1.2 – duben 2022
4 66-51-H/01 Prodavač	7	1
5 41-55-H/01 Opravář zemědělských strojů	7	1
6 41-52-E/01 Zahradnické práce	3	0
7 65-52-E/01 Stravovací a ubytovací služby	3	0
8 78-62-C/02 Praktická škola dvouletá	8	2

Pozn.: Zdroj informací – internetové stránky MPSV: <https://www.mpsv.cz/web/cz/absolventi-skol-a-mladistvi> → Pololetní statistiky absolventů (1. pololetí – tj. 30. duben) → tabulka: Absolventi podle škol a oborů, kde je možné vyhledat počty nezaměstnaných absolventů jednotlivých škol ve všech krajích a okresech České republiky, ve kterých jsou absolventi podle místa trvalého pobytu na úřadech práce evidováni. Nezaměstnaní absolventi za poslední školní rok jsou uvedeni v posledním sloupcu (Počet absolventů evidenci ÚP ČR, kteří ukončili školu v období 1. 5. 2021 - 30. 4. 2022). Sledování nezaměstnanosti absolventů je důležité pro nastavení oborové struktury školy i pro její autoevaluaci.

3.4. Přijímací řízení do 1. ročníků SŠ

Přijímací řízení do 1. ročníku SŠ

Kritéria pro přijetí:

Pro školní rok 2022/2023 provádělo, SOU, Liběchov přijímací řízení na základě kritérií přijímacího řízení. Viz příloha č. 1

I. Údaje o přijímacím řízení do denního studia na SŠ pro školní rok 2022/2023 – podle oborů vzdělání (k 1. 9. 2022)

9 Kód a název oboru 10	1. kolo – počet		Další kola – počet(3)		11 Odvolání 12 – počet		13 Počet 14 třídy ¹
	přihl.	přij.	přihl.	přij.	15 po 16 da - ných	17 kl ad ně vy říz .	
18 Obory vzdělání poskytující 19 střední vzdělání s výučním listem	20	21	22	23	24	25	26
27 41-52-H/01 Zahradník ¹⁾	28 7	29 7	30 1	31 1	32 0	33 0	34 0
35 66-51-H/01 Prodavač ¹⁾	36 4	37 4	38 3	39 3	40 0	41 0	42 0,5
43 41-52-E/01 Zahradnické práce – floristické práce	44 11	45 11	46 0	47 0	48 0	49 0	50 0,5
51 41-55-E/01 Opravářské práce	52 1	53 1	54 4	55 4	56 0	57 0	58 0
⁵⁹ 65-51-E/01 Stravovací a ubytovací služby – Kuchařské práce	60 5	61 5	62 7	63 7	64 0	65 0	66 0,5
67 41-55-H/01 Opravář zemědělských strojů	68 14	69 14	70 6	71 6	72 0	73 0	74 0,5
75 41-51-H/01 Strojní mechanik	76 1	77 1	78 0	79 0	80 0	81 0	82 0
83 66-51-E/01 Prodavačské práce	84 1	85 1	86 0	87 0	88 0	89 0	90 0
91 23-51-E/01 Strojírenské práce	92 3	93 3	94 0	95 0	96 0	97 0	98 0
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání							
99 78-62-C/02 Praktická škola dvouletá	1007	1017	1021	1031	1040	1050	1061
107.5	10854	10954	11022	11122	1120	1130	1143

Více oborové třídy obor Zahradník, Prodavač, Opravář zemědělských strojů, Zahradnické práce a Stravovací a ubytovací služby, Opravářské práce.

V rámci přijímacího řízení bylo přijato z jiných krajů celkem 34 žáků do denního studia.

3.5. Výuka cizích jazyků a mezinárodní spolupráce

I. Žáci/studenti v denním studiu učící se cizí jazyk (k 30. 9. 2021)

Jazyk	Počet žáků /studentů	Počet skupin	Počty žáků/studentů ve skupině		
			minimálně	maximálně	průměr
AJ	117	10	7	19	11,7

II. Učitelé cizích jazyků – rozložení kvalifikace (k 30. 9. 2021)

Jazyk	Počet učitelů celkem	Kvalifikace vyučujících			Rodilí mluvčí
		pedagogická i odborná	částečná	žádná	
115AJ	1		1	0	0

- Úroveň jazykového vzdělávání je na dobré úrovni. Negativně se však na jeho úrovni projevilo distanční vzdělávání v oborech vzdělávání E, kde jsou zařazeni žáci s lehkým mentálním postižením a u praktické školy, kde je distanční vzdělávání všeobecně velmi složité.
- Anglický jazyk vyučuje jeden učitel, který dokončil vzdělání v akreditovaném kurzu.
- Škola není zapojena do mezinárodní spolupráce

3.6. Výuka IT a rozvoj digitální gramotnosti

Škola je vybavena celkem 90 PC z toho přístupné pro žáky 90 PC. Mimo to je k dispozici 16 PC pro běžné používání učitelů 18 ks tabletů. Žáci mohou stanice využívat i mimo výuku v odpoledních hodinách. Těžiště využití výpočetní techniky spočívá ve výuce IKT a informatiky jak v oborech typu H i E. Praktická škola dvouletá využívá IT bez omezení pro všechny své žáky.

V ostatních předmětech je také využívána, především k prezentaci nové látky. Dále je škola vybavena 12 dataprojektory a třemi interaktivními tabulemi. Ve školním roce 2021/22 došlo k obměně části stanic především v učebnách a u učitelů. Všechny PC mají připojení k internetu.

Škola má připojení pomocí WIFI i na DM. Prostory odborného výcviku jsou připojeny na vnitřní síť. Tím je umožněno připojení žáků i pedagogů k internetu v podstatě bez omezení ve všech prostorech školy. Internetové připojení do školy bylo zabezpečeno bezdrátově a tím došlo k jeho zkvalitnění.

Všichni žáci mohou využívat office 365 a program bakaláři i pro distanční vyučování.

Úroveň počítačové gramotnosti se v uvedeném hodnotícím období značně zlepšila. Ke zlepšení situace v dané oblasti přispělo i zakoupení 5 ks velkoplošných televizorů do učeben a výměna serveru školy.

Výuku IT zabezpečuje jeden učitel.

4. Školní poradenské pracoviště

4.1. Vzdělávání žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků / studentů nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy/

Ve škole působí výchovná poradkyně, která se těmito případy zabývá. Organizuje metodické schůzky pro učitele, koordinuje individuální vzdělávací plány. Spolu s třídními učiteli organizuje schůzky s rodiči či zákonnými zástupci problémových žáků, navrhuje možné způsoby řešení.

Žáci a studenti se zdravotním postižením podle druhu postižení (k 30. 9. 2021) Kejřová

Druh postižení	Počet žáků/studentů	
	SŠ	VOŠ
Mentální postižení	28	

Vývojové poruchy učení a chování	20	
Sluchové postižení těžké	1	
Tělesné postižení středně těžké	9	
Zrakové postižení středně těžké	2	

Počet žáků vzdělávaných podle IVP – 13. Nadaných žáků – 0. Počet se zdravotním postižením – 60

4.2. Výchovné poradenství

4.3. Kariérní poradenství

Činnost výchovného poradce (VP) se řídila dle zpracovaného plánu činnosti. Konzultační hodiny byly určeny každé úterý a čtvrtek od 12.00 – 14.00. Další konzultace probíhaly na základě potřeby i v jiných časových rozmezích.

VP prováděla poradenskou činnost v oblasti trhu práce, hledání zaměstnání (kontakty na ÚP.)

VP prováděla poradenskou činnost při řešení výchovných nebo výukových obtíží

VP poskytovala metodické materiály tř. uč.

VP řešila vzniklé problémy u jednotlivých žáků

VP zajišťovala realizaci závěrů a doporučení vyplývajících z vyšetření

VP pomáhala při realizaci IVP

VP zajišťoval besedy a přednášky pro třídní kolektivy, ale i odborné vzdělávání pedagogů

VP byla přítomna na třídních schůzkách vycházejících žáků na ZŠ - informace o SOU

VP zajišťovala spolupráci s PPP, s SPC, s OSPOD a s některými organizacemi a sdruženími.

Výchovné a kariérní poradenství (školského poradenského zařízení) realizuje Mgr. Iveta Kejřová Jsou vyhrazeny návštěvní hodiny 2x týdně v odpoledních hodinách. Kde jsou individuálně poskytovány potřebné informace žákům i zákonným zástupcům. Mimo to funguje poradenské středisko i na telefonické či elektronické dotazy. Ty jsou během dne soustředěny v sekretariátu školy a pak předány poradenskému středisku.

Velmi dobrá, efektivní a účinná spolupráce je navázána s OSPOD Mělník. S dalšími OSPOD – Štětí, Roudnice, Brandýs n/Labem, Praha – východ... (dle bydliště našich žáků), spolupracujeme též. Se sociálními pracovníky i kurátorkami jednáme poměrně často nejen telefonicky, ale i osobně. Vyplývá to z problematiky našich žáků. Z Mělníku a Štětí zveme z OSPOD k osobním návštěvám 2x -3x za rok. Spolupráci lze hodnotit jako nadstandardní.

VP spolupracuje s **rodiči** velmi úzce. Rodiče mají možnost navštívit VP osobně každý čtvrtek mezi 9.00 – 10.00 hod. Další konzultace v případě potřeby VP umožňuje i v jiných termínech po vzájemné dohodě. Rodiče VP navštěvují i během rodičovských schůzek, výstav a Dne otevřených dveří.

PL ČR se snažíme využívat pravidelně v rámci primární prevence – odborné přednášky, kurzy sebeobrany

V uvedeném školním roce bylo v provozu Školské poradenské pracoviště ve složení Výchovný poradce, Metodik prevence a Speciální pedagog. Uvedené pracoviště plnilo uložené úkoly velmi dobře.

4.4. Primární prevence

Šikana

Část žáků naší školy má aktivní zkušenosti se šikanou, ať již jako agresori, nebo oběti. Někteří žáci k nám z tohoto důvodu přestoupili z jiných škol.

V prevenci šikany velmi účinně pomáhá třídní terapie a pravidelné třídnické hodiny, během nichž si mohou žáci nenásilnou formou vyříkat své problémy, popřípadě vysvětlit důvody svého chování vůči ostatním. Této problematice jsou také věnovány nejen hodiny občanské nauky a výchovy, ale i v ostatních předmětech, kde vyučují, má největší přehled, jak se žáci chovají. Speciální pozornost jsme věnovali praktickému výcviku, kde se žáci můžou projevit jinak než ve třídě.

Účinná je i práce metodika prevence, jehož zásluhou jsou tyto jevy odhalovány a pokud možno řešeny včas. Velký důraz jsme věnovali tomu, aby metodik prevence získal důvěru žáků a mohl včas řešit vzniklé problémy.

Rasismus

V této oblasti nemáme na škole problémy. V letošním školním roce se nevyskytl žádný případ s rasovým podtextem.

Kouření

Jedná se bohužel o silně rozšířený zlozvyk. Většina žáků kouří i přes všechna opatření. Represe se ukazuje jako málo účinná. Pracovníci školy se snaží různými způsoby usměrnit žáky v kouření. Dodržováním organizačních opatření a ustanovení Školního řádu, zamezit možnosti kouření žáků během pobytu ve škole. Velkým problémem je že žáci kouří pravidelně již přibližně cca od 10 let a jejich závislost na kouření je značná. Základní problém spočívá v rodičích, kteří žákům mnohdy nezaplátí obědy, ale na cigarety dostávají kapesné

Alkohol

S požíváním alkoholu ve škole či při školních akcích se nevyskytl závažnější problém. Až na ojedinělé výjimky, na DM o vycházkách. O volných dnech a mimo školu je žáky alkohol konzumován, jak vyplývá z prováděných průzkumů. Většinou na diskotékách, či při jiných zábavných akcích, ale bohužel i v rodinách.

Drogy

Z průzkumů prováděných na škole vyplývá, že poměrně velká část žáků se s drogami setkala. (Jen ojedinělé případy ne). Většinou se jedná o marihuanu a tzv. „taneční drogy“. V uplynulém školním roce jsme řešili několik případů podezření z užití neznámé látky a distribucí ve škole. Ve spolupráci s Policií ČR se podařilo situaci zvládnout a utlumit. Provádíme namátkové kontroly. Zatím byly všechny negativní.“

Záškoláctví

S problémem se potýkáme tak, jako většina středních škol. Osvědčuje se okamžitá, pravidelná a důsledná kontrola. Pokud je to možné tak i úzká spolupráce s rodiči či zákonnými zástupci. Zde se také dost často setkáváme s tím, že rodiče své děti často kryjí a omluvenky píší dle potřeby. Největší procento je zpravidla u prvních ročníků. Ve druhých a třetích ročnících klesá počet zameškaných a neomluvených hodin.

Osvědčuje se osvěta. Vysvětlování a objasňování principů nejen v hodinách Občanské výchovy a Občanské nauky, ale především v třídnických hodinách.

Agresivita

V ojedinělých případech se vyskytují výbuchy zlosti, nekázeň namířená i proti pedagogickým pracovníkům. Toto chování většinou pramení z dlouhodobé neutěšené situace v rodinách, či obdobných osobních potíží.

Řešení spočívá hlavně v domluvě a spolupráci všech pedagogických pracovníků.

V rámci řešení zmíněných problémů na škole dobře působilo školní poradenské pracoviště pod vedením výchovné poradkyně Mgr. Ivety Kejřové a metodika prevence Jiřího Linga, kteří se zaměřují i na následující oblasti:

- řešení výchovných problémů, úspěchů dětí
- spolupráce se zákonnými zástupci
- součinnost s pedagogickými poradnami
- součinnost a spolupráce s pracovníky OSPOD, i Policií ČR
- sestavování speciálních výukových programů pro děti s poruchami učení
- účastní se pravidelných metodických porad, kde o své činnosti informují.

5. Personální a materiální zajištění chodu školy

5.1. Údaje o pracovnících školy

I. Základní údaje o pracovnících školy (k 30. 9. 2021)

Počet pracovníků					pedagogickýc h – s odbornou kvalifikací ¹	Počet žáků v DFV na přepočten ý počet pedagog. prac.
celkem fyzický/přepočten ý	nepedagogických fyzický/přepočten ý	pedagogických fyzický/přepočten ý	pedagogických interních/externíc h			
33/32,1666	8/7,75	26/25,4166	26/1	23	5,5869	

¹ ve smyslu zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů

Uveďte počet interních a externích pedagogických pracovníků

Počet interních pedagogických pracovníků je 26, externích 1.

II. Věková struktura pedagogických pracovníků (k 30. 9. 2021)

Počet pedag. pracovníků	Do 30 let	31 – 40 let	41 – 50 let	51 – 60 let	Nad 60 let	Z toho důchodci	Průměrný věk
Celkem	0	1	10	11	4	4	52,84
z toho žen	0	1	10	7	1	1	47,55

III. Pedagogičtí pracovníci – podle nejvyššího dosaženého vzdělání (k 30. 9. 2021)

Počet ped. pracovníků – dosažené vzdělání				
vysokoškolské - magisterské a vyšší	vysokoškolské - bakalářské	vyšší odborné	střední	základní
10	2	0	13	1

IV. Pedagogičtí pracovníci – podle délky praxe (k 30. 9. 2021)

Počet ped. pracovníků s praxí				
do 5 let	do 10 let	do 20 let	do 30 let	více než 30 let
0	0	7	12	7

- Ve škole působí 2 asistenti pedagoga pro žáky se zdravotním postižením s úvazkem 1. a jeden s úvazkem 0,75.

- Asistenti pedagoga jsou přiděleni na základě doporučení SPC a odborných lékařů k žákům, kteří mají souběžná postižení (DMO, LMP, Epil.) se souhlasem KÚ Středočeského kraje.
- V průběhu vzdělávání s žáky asistenti pedagoga úzce spolupracují s jednotlivými učiteli, podílí se na tvorbě IVP, pomáhají žákům při manipulaci se školními potřebami a pomůckami. Přípravují pracovní činnosti – zejména ty, které jsou závislé na hrubé a jemné motorice.
- Dle pokynů pedagoga připravuje cvičení a pomůcky na individuální práci. Vždy zvažují míru pomoci a vedou žáky k samostatnosti. Průběžně sledují zdravotní stav žáků a míru únavy.
- Současný stav počtu asistentů pedagoga odpovídá potřebám školy a přítomnost asistentů pedagoga nevyhnutelná.

V. Zajištění výuky učiteli s odbornou kvalifikací v příslušném oboru vzdělání¹ (k 30. 9.2021)

Předmět	Celkový počet hodin odučených týdně	Z toho odučených učiteli s odbornou kvalifikací v příslušném oboru vzděl.
Všeobecně vzdělávací (Čj-L;; A; Tv; On; Ov; M; Ch; Bio)	40	30
Cizí jazyky		
Odborné předměty	114	114
2020)Odborný výcvik	218	218
Celkem	372	362

¹ve smyslu zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů

Pozn.:

Při velkém počtu oborů vzdělání, kdy je výčet všech předmětů rozsáhlý a obtížně zpracovatelný, je možno nevypisovat jednotlivé předměty, ale údaje uvést pouze za skupiny předmětů: 1. cizí jazyky, 2. všeobecné předměty, 3. odborné předměty, 4. odborná praxe/odborný výcvik.

- Personální změny ve školním roce: 2021/2022

Příchozí pedagogičtí zaměstnanci: 3 z toho absolventů PedF 0

Odchozí pedagogičtí zaměstnanci: 1 (1x výpověď daná zaměstnancem)

Celkem odešel 1 učitel střední školy. Celkem přišli 1 učitel střední školy a 2 asistenti pedagoga.

116

5.2.Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků včetně vedoucích pracovníků

(ve smyslu vyhlášky č. 317/2005 Sb., o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariérním systému pedagogických pracovníků, ve znění pozdějších předpisů)

- Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů

UK Praha – pedagogická fakulta učitelství pedagogiky pro střední a vyšší odborné školy, jeden absolvent

UJEP Ústí nad Labem – pedagogická fakulta- učitelství druhého stupně a všeobecně vzdělávacích předmětů SŠ, jeden absolvent

UK Praha – pedagogická fakulta učitelství pro střední školy, jeden absolvent

- Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů

Forum s.r.o. Praha – jednodenní zaměstnání pro všechny pedagogické pracovníky školy

Každý pedagogický pracovník školy se zúčastnil minimálně jednoho kurzu k odborné tématice

Semináře a kurzy pořádané VISK školní rok 2021/2022: celkem 3 kurzy, účast 3 pedagogičtí pracovníci.

Formou samostudia se průběžně připravují všichni pedagogičtí pracovníci.

- Finanční náklady vynaložené na DVPP – 47070,- Kč

5.3. Vzdělávání nepedagogických pracovníků školy 2021/2022

Phamová Pavla – Kurz pro nové vedoucí školních jídelen, 4990 Kč, rozsah 17 hodin

Rokošová Jana – Inventarizace, zdarma od SK, rozsah 8 hodin

Vágnerová Zuzana – Nemocenské pojištění, 900 Kč, rozsah 4 hodiny

Phamová Pavla, Mikolášová Ivana, Daniš Roman – Hygienické minimum ve stravovacích službách, 390 Kč/osoba, rozsah 2 hodiny

Náklady celkem 7 060 Kč.

6. Materiální podmínky a jejich rozvoj

Materiálně technické podmínky a jejich rozvoj:

Budovy školy v Liběchově jsou majetkem zřizovatele, ostatní stavby dle zřizovací listiny jsou majetkem zřizovatele. V budově školy se pokračovalo v obnově vybavení domova mládeže a kanceláří. Na zahradě byla provedena oprava fóliovníků a ve sklenících a opravena izolace skleníků. Do dílenských prostor školy byl zakoupen a nainstalován nový portálový jeřáb a obnoveny pracovní stoly. Prostorové zabezpečení výuky, vzhledem k více oborovým třídám je komplikované, ale výuka je plnohodnotně zabezpečena. Materiálně technické vybavení je na dobré úrovni. I nadále přetrvává problém se zajištěním výuky tělesné výchovy v zimních měsících, kde škole chybí tělocvična. Toto je řešeno pronájmem tělocvičny DDS Liběchov. Přetrvává problém výuky odborného výcviku u odborných předmětů oborů Opravář zemědělských strojů a Opravářské práce, kde se pracuje na starším strojním a technologickém vybavením. (Výuka motorových vozidel – technicky i morálně zastaralý park). Tento stav se částečně zlepšil zakoupením nového traktoru pro výcvik řidičů v autoškole. Pokračovali jsme v projektu barevná škola, kde jsou tematicky vyzdobeny prostory budovy školy.

Dále byla taktéž provedena obměna části nábytku v dílnách školy, výpočetní techniky v učebnách a instalace nových velkoplošných televizorů ve všech třídách.

V dílnách školy byl instalován elektronický čipový systém pro vstup do budovy dílen.

Dále jsme realizovali akce – údržba kuchyně a obnova nábytku v kuchyni, obměna části nevyhovujícího vybavení domova mládeže a obnovení systému zalévání zahrady a skleníku užitkovou vodou. Škola se aktivně účastní činností omezujících škody způsobované Liběchovkou a udržováním čistoty okolí toku, pořádaných obcí Liběchov.

V prostorách výuky žáků praktické školy byla provedena údržba a dovybavení učeben.

Ve všech prostorách odborného výcviku je prováděna oprava, obměna a doplňování prostředků pro práci žáků.

Na podporu výuky během školního roku pokračovala modernizace výpočetní techniky a elektronického zařízení umožňující připojení všech PC k Internetu i školnímu intranetu, včetně soukromých mobilních zařízení. Stav informační technologie hardwarově i softwarově je na velmi dobré úrovni a zabezpečuje plnohodnotně potřeby školy včetně zabezpečení distančního vzdělávání.

Pro zkvalitnění zázemí pro žáky a zaměstnance školy se nám dařilo ve škole zlepšit vybavení ve všech prostorech.

7. Údaje o dalších aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

7.1. Další vzdělávání ve škole v rámci celoživotního vzdělávání.

V rámci aktivit celoživotního vzdělávání škola nabízí své kapacity úřadu práce v Mělníku. Na základě uvedené spolupráce provádí rekvalifikační kurzy řidičů traktorů.

7.2. Další činnost školy

- Zájmová činnost organizovaná školou je pořádána v rámci Domova mládeže a internátu. V každém týdnu jsou organizovány aktivity – filmový klub, kroužek vaření, šití, ručních prací a sportovní kroužky dle zájmu žáků. Návštěvy sportovních zařízení – posilovny a plaveckého bazénu jsou organizovány taktéž jednou týdně podle zájmu ubytovaných. Aktivity na DM jsou vedeny a řízeny i pedagogickými pracovníky školy.
- Mimoškolní aktivity jsou orientovány na Odborné exkurze ve firmách i Botanické zahradě v Praze. Organizovaná návštěva tematických výstav Lysá nad Labem, Litoměřice. Dny zemědělské techniky Košátky a Kámen.
- Programy a projekty (nové i pokračující):
- Škola je zapojena do Krajského akčního plánu II Středočeského kraje. Do dnešního dne byl realizován projekt na doplnění školy didaktickou a výpočetní technikou.
- Je realizován projekt na doplnění dílen školy náradím a pomůckami. U ostatních projektů probíhá přípravná fáze.
- Spolupráce se zahraničními školami – nejsme zapojeni.
- Účast žáků školy ve vědomostních, odborných, sportovních a dalších soutěžích, např. středoškolská odborná činnost, olympiády apod. (okresní, krajská, celostátní, mezinárodní kola) – účast na soutěži řidičů OŠ v Sušici – žáci SOU Liběchov obsadili nepostupová místa.
- Akce uskutečněné v rámci prevence sociálně patologických jevů, další způsoby jejich předcházení: škola organizovala pouze jednu akci zaměřenou na uvedenou tematiku.
- Výchovné akce zaměřené na multikulturní a environmentální výchovu, akce směřující k výchově k humanismu: V rámci Čj, OBN a OV návštěva historické Prahy. Zásady environmentální výchovy jsou zapracovány ve výuce odborných předmětů i všeobecně vzdělávacích předmětů zvláště se této problematice věnují učitelé ekologie, květinářství a sadovnictví. K naplňování těchto cílů slouží i exkurze pořádané školou do botanických zahrad a parků.

- Školská rada v tomto školním roce pracovala v nezměněném složení. Spolupráce Rady školy s vedením školy je na velmi dobré úrovni.

7.3. Prezentace školy na veřejnosti

- SOU Liběchov, každoročně pořádá dvě výstavy, (dny otevřených dveří). A to na jaře vždy začátkem května a v zimě počátkem prosince (Vánoční tematika). Uvedené akce splnily svůj účel. Na těchto výstavách představujeme veřejnosti práce učňů. Jedná se jak o práce aranžérské u zahradnických oborů tak i výrobky technických oborů, většinou zámečnické či klempířské, také prezentace oboru stravovací a ubytovací služby formou práce při zabezpečení těchto akcí a výrobou cukrářských výrobků. V neposlední řadě se prezentuje i praktická školy svými výrobky. Jednotlivé práce jsou hodnoceny a nejlepší odměněny drobnými cenami. Pro zvýšení motivace žáků školy pořádáme různé soutěže, ať již v rámci sportovních dnů, nebo odborných dovedností.
- Škola se též pravidelně zúčastňuje soutěže středních zahradnických škol „Polabský motýl“, kterou pořádá výstaviště v Lysé nad Labem při konání jarní zemědělské výstavy. Této přehlídce žakovských prací se škola zúčastňuje od jejího počátku, kdy v prvním roce soutěžili pouze tři školy. Dnes je již konkurence silnější a podstatně vyrovnanější. Dále se škola pravidelně účastní soutěže v gastronomii.
- Další aktivitou školy na veřejnosti je účast na akci „Vzdělávání“ v Mělníku a Mladé Boleslavi a Litoměřicích. Zde škola prezentuje nabídku učebních oborů i spolupráci se zaměstnavateli.
- Mimo tyto uvedené aktivity škola spolupracuje v regionu s různými organizacemi a firmami, pro které zajišťujeme květinovou výzdobu při slavnostních příležitostech, pořádání zájmových výukových kurzů převážně ve vazbě a aranžování k různým příležitostem, nebo poskytuje zázemí pro konání sportovních a kulturních akcí, jako např. orientační běh, letní vystoupení kočovného divadla. Na škole proběhly následující akce: Den bezpečnosti ve spolupráci s městem Mělník; sportovní den. Pravidelně spolupracujeme se zámek Ploskovic, kam dodáváme výrobky na Velikonoce a Vánoce, mimo to připravujeme aranžmá výstavy ovoce v září.
- Pravidelně pořádáme tvůrčí dílny pro žáky ZŠ v okolí a to jak v prostorách učiliště, tak na jednotlivých základních školách.
- Taktéž zabezpečovala výzdobu města Mělník u příležitosti vinobraní a vánočních svátků.

8. Vlastní hodnocení a externí kontroly

8.1. Autoevaluace školy

Cíle a kritéria autoevaluace

Cílem autoevaluace školy je zjistit aktuální informace o stavu školy a tím získat podklady pro plánování a realizaci dalšího rozvoje školy.

Kritéria autoevaluace jsou stanovována pro jednotlivé dílčí cíle, které si škola stanovuje na každý školní rok.

Nástroje autoevaluace

- rozbor dokumentace školy
- rozhovory s učiteli, rodiči

- hospitace

Časové rozvržení autoevaluačních činností

- hospitační činnost (v průběhu celého školního roku)
- dotazníky na klima školy (průběžně)
- rozhovory s učiteli a žáky (v průběhu celého školního roku)

Vyhodnocení autoevaluace

Zjištěné informace v průběhu kontrolní činnosti jsou pravidelně rozebírány na poradách vedení školy a starších učitelů. Jsou přijímána opatření k nápravě a dalšímu zkvalitnění plnění úkolů ve všech hodnotících oblastech.

8.2. Výsledky inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí a dalších kontrol neuvedených v bodě VIII

Ve školním roce 2021/2022 nebyla provedena inspekce ČŠI. ani jiná kontrola.

9. Ekonomická část výroční zprávy o činnosti školy

9.1. Základní údaje o hospodaření školy

Základní údaje o hospodaření školy v tis. Kč		k 31. 12. 2021		k 30. 6. 2022	
		Činnost		Činnost	
		Hlavní	Doplňková	Hlavní	Doplňková
1.	Náklady celkem	29325	121	14290	52
2.	Výnosy celkem	29482	185	14476	127
z toho	příspěvky a dotace na provoz	3277	0	1606	0
	ostatní výnosy	1498	0	1185	0
3.	HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK před zdaněním	157	64	186	75

9.2. Přijaté příspěvky a dotace

Přijaté příspěvky a dotace v tis. Kč			k 31. 12. 2021
1.	Přijaté dotace na dlouhodobý majetek ze státního rozpočtu celkem (INV)		0
2.	Přijaté dotace na dlouhodobý majetek z rozpočtu kraje, včetně vrácených příjmů z pronájmu celkem (INV)		150
3.	Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu přes účet zřizovatele (MŠMT, MZ apod.) celkem (NIV)		24305
z toho	přímé vzdělávací výdaje celkem (UZ 33 353)		24305
	z toho	mzdové výdaje (platy a OPPP)	17097
	ostatní celkem ¹ (UZ 33 163, 33 160, 33 245 atd.)		0
	z toho		

4.	Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje z rozpočtu kraje celkem (NIV)		3517
z toho	běžné provozní výdaje celkem (UZ 000)		3277
	ostatní účelové výdaje celkem ¹ (UZ 001, 002, 003, 012, 014, 98 011)		240
	z toho	004	115
		007	7
		012	118
5.	Z jiných zdrojů : (sponzorské dary, strukturální fondy EU, FM, EHP/Norsko, úřad práce)		0

Doplňte do tabulky výši veškerých využitých účelových dotací, název označte odpovídajícím UZ (např. Protidrogová politika UZ 33163; Sportovní aktivity UZ 001).

Komentář k ekonomické části:

K 31.12.2021 dosáhla naše organizace zisku z hlavní i doplňkové činnosti. Celkový výsledek hospodaření z hlavní i vedlejší hospodářské činnosti byl 221 tis. Kč.

V prvním pololetí roku 2022 nám Rada kraje svým usnesením schválila použití finančních prostředků z FI na nákup serveru, portálového jeřábu, čipového systému a dále jsme v lednu 2022 z prostředků FI řešili havarijní stav v kotelně. Šlo o opravu kotlů. Tyto akce budou ukončeny a vyúčtovány do konce roku 2022.

9.3.Kontroly hospodaření

V uvedené oblasti je prováděna pravidelná kontrola vedení školy. V daném hodnotícím období nebyly při kontrolní činnosti zjištěny žádné nesrovnalosti.

10. Závěr

Zhodnocení činnosti v uplynulém školním roce a předpoklady dalšího vývoje školy.

Výsledky v hodnocení činnosti v uplynulém školním roce jsou předpokladem dalšího rozvoje školy v následujícím období. Na základě uvedených skutečností vyplývá že, škola plní stěžejní úkoly vyplývající z vymezení její hlavní činnosti. Rezervy se neustále ukazují ve zlepšení komunikace mezi školou a rodiči, ale i v této oblasti došlo ke zlepšení. Škola musí nadále co nejefektivněji využívat všechny dostupné komunikační kanály ke zvýšení informovanosti a spolupráce s rodiči. Na úseku vzdělávání zvýšit motivaci žáků širším používáním moderních metod při výuce, jak při teoretické přípravě tak i při praktické činnosti.

Nadále je třeba také věnovat pozornost interaktivním způsobům výuky a do výuky zapojit nové metody práce. V neposlední řadě je nutné pokračovat modernizaci technického vybavení školy.

Počet podaných přihlášek ke studiu a oblasti odkud se uchazeči ke studiu hlásí ukazuje, že propagace školy je dostatečná a nastoupená cesta přináší své výsledky.

Datum zpracování zprávy: 25.9.2022

Datum projednání v školské radě: 12.10.2022

Podpis ředitele a razítko školy:
